

Zarządzenie nr 5 /2023
Dziekana Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych
z dnia 20 października 2023 roku
w sprawie wprowadzenia na Wydziale Elektroniki i Technik Informatycznych
Politechniki Warszawskiej zasad dofinansowania praktyk studenckich

Na podstawie § 11, ust. 1, pkt.5 Regulaminu Organizacyjnego Politechniki Warszawskiej oraz w oparciu o § 4, ust. 4 „Regulaminu organizacji i finansowania obowiązkowych praktyk studenckich objętych programem studiów I i II stopnia, jednolitych studiów magisterskich, stacjonarnych i niestacjonarnych”, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 45/2021 Rektora PW z dnia 21 maja 2021 r., wprowadza się następujące zasady częściowego pokrycia kosztów, poniesionych przez studentów, w związku z odbywaniem obowiązkowych praktyk studenckich.

§ 1

1. Student odbywający praktykę poza stałym miejscem zamieszkania i siedzibą Uczelni, może ubiegać się o częściowe dofinansowanie poniesionych i należycie udokumentowanych kosztów zakwaterowania i dojazdów, na podstawie wniosku skierowanego do Dziekana Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej.
2. O dofinansowanie mogą się ubiegać studenci, którzy odbyli praktykę na podstawie porozumienia o organizacji obowiązkowych praktyk studenckich, zawartego pomiędzy Politechniką Warszawską, a podmiotem zewnętrznym (formularz według załącznika nr 2 do zarządzenia nr 45/2021 Rektora PW).
3. Częściowe dofinansowanie obejmuje wyłącznie koszty zakwaterowania i dojazdu publicznymi środkami komunikacji, związane z odbywaniem praktyk za okres jednego miesiąca.
4. Wniosek o dofinansowanie, z adnotacją opiekuna praktyk lub pełnomocnika ds. praktyk o zaliczeniu praktyki, należy złożyć w Dziekanacie w terminie do 30 dnia od dnia uzyskania zaświadczenia o odbyciu praktyk (według formularza stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia nr 45/2021 Rektora PW), wraz z kserokopią tego zaświadczenia.
5. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć dokumenty potwierdzające poniesione koszty: fakturę, rachunek lub umowę najmu i dowód wpłaty z miejsca zakwaterowania oraz bilety lub fakturę/rachunek za bilety dotyczące przejazdów. Dokumenty, na których uwidaczniany jest zamawiający/kupujący powinny być wystawione na studenta.
6. Wysokość dofinansowania do zakwaterowania ustalona będzie na poziomie nie wyższym niż ustalona zgodnie z przepisami wewnętrznymi Uczelni opłata za pokój dwuosobowy w najdroższym domu studenckim Politechniki Warszawskiej w okresie odbywania praktyki.
7. Dofinansowanie dojazdów publicznymi środkami komunikacji ustalone zostanie na podstawie udokumentowanych kosztów do wysokości wynikającej z uznania zasadności ich poniesienia.

8. Wniosek nie spełniający powyższych wymagań zostanie zwrócony studentowi ze wskazaniem uchybień wymagających poprawy.

§ 2

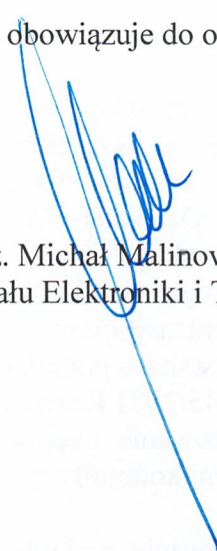
1. Wyплата dofinansowania studentowi zostanie zrealizowana przez Kwesturę Politechniki Warszawskiej na podstawie listy wypłat sporządzonych przez Dziekanat ds. studenckich.
2. Rozliczenia finansowe obowiązkowych praktyk studenckich powinny być zakończone z dniem 30 listopada każdego roku.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 7/2017 Dziekana Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych z dnia 4 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Wydziale Elektroniki i Technik Informatycznych PW zasad dofinansowania praktyk studenckich.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do odwołania.


Prof. dr hab. inż. Michał Malinowski
Dziekan Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych